

Na osnovu člana 10. Pravilnika Salona urbanizma, Savet Salona urbanizma na sednici u Čačku dana 25.03.2022. godine, doneo je:

**PROGRAM I PRAVILA**  
**31. MEĐUNARODNOG SALONA URBANIZMA**  
**(Sadržaj i realizacija)**

## **1. OPŠTE ODREDBE**

31. Međunarodni SALON URBANIZMA održaće se od 8. - 13. novembra 2022. godine u Čačku, u izložbenom prostoru Doma kulture.

**Svečano otvaranje premijerne postavke Salona je 8. novembra 2022. godine.**

Organizator 31. Međunarodnog Salona urbanizma je Udruženje urbanista Srbije (UUS).

Realizator 31. Međunarodnog salona urbanizma je Udruženje urbanista Srbije u saradnji sa JP „Gradac“ iz Čačka.

Generalni pokrovitelji 31. Međunarodnog Salona urbanizma su Ministarstvo građevinarstva, saobraćaja i infrastrukture i Grad Čačak.

Pokrovitelji 31. Međunarodnog Salona urbanizma su gradovi: Beograd, Novi Sad, Kragujevac, Užice, Kosovska Mitrovica i Banja Luka. Drugi gradovi - opštine (domaći ili inostrani) takođe mogu biti pokrovitelji Salona urbanizma.

Pokrovitelji 31. Međunarodnog Salona urbanizma mogu biti ministarstva Republike Srbije, Republike Srpske, Inženjerska komora Srbije, institucije, regionalne privredne komore, univerziteti, fakulteti i preduzeća (domaći ili inostrani). Prava i obaveze pokrovitelja definišu se pojedinačnim ugovorima ili na drugi, odgovarajući način.

UUS, kao organizator i realizator 31. Međunarodnog Salona urbanizma uputiće Generalnom pokrovitelju, pokroviteljima i potencijalnim pokroviteljima Salona, dopis sa molbom da se prihvate pokroviteljstva i da u odgovarajućem iznosu, finansijskim sredstvima, pomognu i podrže realizaciju Salona.

Dopisi pokroviteljima sa Ugovorima o finansijskoj podršci organizaciji Salona biće poslani do kraja juna 2022. Godine.

## **2. SADRŽAJ 31. MEĐUNARODNOG SALONA URBANIZMA**

Trideseti Salon će prikazati radove iz redovne produkcije u sledećim kategorijama:

1. Regionalni prostorni planovi i prostorni planovi područja posebne namene
2. Prostorni planovi gradova i opština
3. Generalni urbanistički planovi i Planovi generalne regulacije
4. Planovi detaljne regulacije
5. Urbanistički projekti i realizacije
6. Konkursi
7. Istraživanja, studije i projekti iz oblasti prostornog i urbanističkog planiranja,
8. Istraživanja, studije i projekti iz oblasti: zaštite prirode, zaštite predela, zaštite životne sredine i pejzažne arhitekture
9. Digitalne tehnike, dizajn i produkcija u urbanizmu i arhitekturi; medijska prezentacija urbanizma i arhitekture
10. Publikacije
11. Neostvarene urbanističke ideje
12. Studentski radovi

Salon može imati i revijalni deo.

Salon može imati i svoj promotivni deo postavke. U okviru promotivnog dela, preduzeća i pojedinci mogu izložiti svoje radove van konkurencije u svrhu promocije svog rada.

Broj radova u revijalnom i promotivnom delu ne može biti veći od 30% broja prijavljenih radova u zvaničnim kategorijama Salona. Radovi iz revijalne i promotivne postavke se ne objavljuju u katalogu Salona.

### **3. UČESNICI 31. MEĐUNARODNOG SALONA URBANIZMA**

Učesnici 31. Međunarodnog Salona urbanizma mogu biti članovi UUS i zainteresovane organizacije i pojedinci sa područja Republike Srbije, kao i odgovarajuća profesionalna udruženja, preduzeća i pojedinci iz inostranstva.

Odluku o učesnicima revijalnog dela donosi Predsedništvo UUS.

### **4. PROPOZICIJE ZA UČEŠĆE NA 31. MEĐUNARODNOM SALONU URBANIZMA**

Za izložbu se prijavljuju radovi koji po formi i sadržaju nisu izlagani na prethodnim Salonima urbanizma.

Prijavljivanje se vrši na posebnoj prijavi koju organizator i realizator dostavljaju potencijalnim učesnicima, sa propozicijama za učestvovanje.

Preduzeća i pojedinci mogu prijavljivati radove u svim kategorijama. Pojedinci mogu prijavljivati radove u prvih pet kategorija samo uz saglasnost preduzeća/institucije u kojoj su planovi rađeni.

U kategoriji "Neostvarene urbanističke ideje" prijavljuju se radovi koji: nisu izlagani na predhodnim salonima a nisu nikada ni realizovani, izlagani planovi koji nisu nikada realizovani ili planovi i projekti koji nikada nisu usvojeni.

Prijava sadrži: grafičku ilustraciju rada u boji za Katalog i sledeće tekstualne podatke (na srpskom jeziku - ćirilicom i engleskom jeziku): naziv rada, kategoriju, ime autora, instituciju (obrađivača), investitora, godinu izrade i kratak opis rada. Uz Prijavu je moguće dostaviti i digitalnu verziju celog plana sa svim tekstualnim i grafičkim priložima - za svakog člana Žirija po jedan.

**Prijava za 31. salon mora da sadrži i elektronsku verziju plakata koji će biti izložen u .pdf i .jpg formatu (rezolucije 310dpi), maksimalne veličine do 10MV.**

Navedeni uslovi se ne odnose na radove iz dela Salona koji obuhvata revijalni deo i promotivni deo.

**Rok prijave radova je 07. oktobar 2022.godine**, a rok dostavljanja plakata u papirnom obliku je najkasnije 22. oktobar 2022.godine. Radovi se dostavljaju UUS u Beogradu ili Realizatoru.

U svrhu promocije međunarodnog karaktera Salona, preko internet ili Fejzbuk stranice Salona može biti raspisan poziv potencijalnim učesnicima koji će moći bez nadoknade, o trošku organizatora izložiti rad na 31. Salonu urbanizma.

Propozicije su sledeće:

- Organizator Salona će izložiti maksimalno pet radova vanevropskih i maksimalno pet radova evropskih zemalja, u koje se ne računaju zemlje bivše Jugoslavije, bez kotizacije.
- Oglas za učešće na Salonu će biti objavljen na Fejzbuk stranici Salona u toku jula meseca a prijave će se primati do kraja avgusta.
- Radovi po tematici moraju odgovarati nekoj od kategorija Salona.
- Prijava rada i opis rada se obavezno vrše na engleskom jeziku.
- Izbor i broj radova će izvršiti Selekciona komisija uz pomoć predstavnika UUS, na osnovu prijava koje budu dostavljene na elektronsku adresu Udruženja urbanista Srbije u toku septembra meseca.
- Selekciona komisija nema obavezu obrazlaganja i obaveštavanja prijavljenih autora zašto su ili nisu odabrali rad za izlaganje.
- Autori izabranih radova će biti obavešteni da im je rad prošao selekciju i oni će biti u obavezi da u elektronskom obliku dostave plakat za izlaganje do 30. septembra.
- Autori radova koji nisu ušli u izbor od pet autora koji izlažu rad bez kotizacije, mogu izabrati da im se rad izloži na Salonu uz plaćanje kotizacije ili da povuku svoj rad bez obrazloženja.
- Ukoliko se izabrani rad ne dostavi do navedenog datuma, organizator može pozvati nekog drugog od prijavljenih autora a ukoliko se ni u tom slučaju rad ne dostavi do 31. oktobra, rad neće biti izložen.

- Organizator će prijavu i apstrakt izabranih radova za objavljivanje u Katalogu prevesti na srpski jezik i ćirilčno pismo.
- Organizator preuzima obavezu štampanja plakata koji će biti izložen na Salonu.
- Ovako izabrani radovi se neće dodatno selektovati i učestvuju ravnopravno sa drugim radovima u ocenjivanju Žirija.
- Ukoliko rad dobije nagradu, organizator ima obavezu plaketu autoru pošalje poštom na dostavljenu adresu. Plaketa se štampa na srpskom jeziku, ćirilčnom i izuzetno latiničnim pismom. Organizator nema obavezu da tekst sa plakete prevodi na bilo koji drugi jezik.

## 5. SELEKCIONA KOMISIJA

Selekciona komisija počinje sa radom 24. oktobra 2022. godine. Radovi se selektuju u skladu sa kriterijumima koji su definisani ovim Pravilima.

Selekciona komisija će odbaciti radove za koje nema izveštaja UUS o plaćenju kotizaciji. Selekciona komisija će odbaciti i sve radove na kojima se nalazi sadržaj koji se može smatrati neprimerenim, uvredljivim, sa političkom konotacijom i sl, odnosno, Selekciona komisija ima pravo i dužnost da odbaci sve radove koji su suprotni usvojenom Programu i pravilima 31. Salona.

Ukupan broj radova koji se izlažu na 31. Međunarodnom salonu urbanizma može biti ograničen, o čemu se stara Selekciona komisija.

Selekciona komisija može u slučaju većeg broja prijavljenih radova u kategorijama iste razdvojiti u podkategorije po nivou plana ili po tematskim oblastima.

Selekciona komisija ima pravo da rad koji je prijavljen u jednoj kategoriji premesti u drugu kategoriju ako proceni da je po sadržaju primereniji drugoj kategoriji i uz saglasnost izlagača.

Selekciona komisija ima pravo da u slučaju velikog broja pristiglih radova u jednoj kategoriji, razvrsta radove u podkategorije, u skladu sa temom koju radovo obrađuju.

Izbor studentskih radova vrši se na "Izložbi studentskih radova", koja se održava na Arhitektonskom fakultetu BU, u periodu od 10-14. oktobra 2020. godine, a najbolji radovi izlažu se na Salonu urbanizma. Maksimalan broj studentskih radova koji se izlažu na Salonu je 30.

Ukoliko se Selekcijom komisiji dostavi veći broj studentskih radova od 30, Selekciona komisija će se voditi kriterijumom da svaki prijavljeni fakultet bude prezentovan sa najmanje jednim radom a da se dodatno selektuje fakultet sa više od pet dostavljenih radova.

Katalog ulazi u štampu 31. oktobra 2022. godine. Radovi koji pristignu nakon definisanog roka, mogu po naknadnoj selekciji biti izloženi na Salonu ali neće biti prezentovani u Katalogu.

Realizator nema obavezu štampanja rada u katalogu rada koji nije prijavljen u navedenim rokovima.

Radove koji nisu prihvaćeni za izlaganje, moguće je preuzeti po završetku premijerke postavke Salona urbanizma.

Selekciona komisija će uz pomoć predstavnika UUS u toku septembra meseca izvršiti selekciju radova iz inostranstva koji se prijave preko internet ili Fejzbuk stranice Salona i to maksimalno pet radova iz vanevropskih i maksimalno pet radova iz evropskih zemalja, ne računajući radove iz zemalja bivše Jugoslavije.

Selekciona komisija ne selektuje radove u revijalnom delu Salona. Selekciona komisija ne selektuje radove u promotivnom delu Salona ali vrši proveru da li se na istima nalazi neprimereni sadržaj (uvredljiv, sa političkom konotacijom i sl).

## 6. ŽIRI

Radovi u elektronskom obliku se dostavljaju Žiriju, najkasnije 01.11.2022. godine.

Žiri za dodelu nagrada počinje sa radom 6. novembra 2022. godine.

Radovi se žiriraju u skladu sa kriterijumima koje će usvojiti predsedništvo UUS na predlog Predsednika žirija. Žiri je obavezan je poštuje usvojene kriterijume ocenjivanja i diskreciono pravo da od prispelih radova izabere najbolje.

Članovi žirija imaju pravo da u slučaju velikog broja pristiglih radova u jednoj kategoriji, razvrstaju radove u podkategorije, u skladu sa temom koju radovo obrađuju.

Veliku nagradu „Vladimir Macura“ međunarodnog salona urbanizma, Žiri može dodeliti ustanovi ili pojedincu za pojedinačni rad ili za ukupno predstavljanje na Salonu. Ukoliko se nagrada dodeljuje za pojedinačni rad, to može biti jedan od radova koji je u nekoj od kategorija osvojio prvu nagradu. Ukoliko se nagrada dodeljuje za ukupno predstavljanje na Salonu, ista se može dodeliti pod uslovom da je najmanje jedan od izloženih radova dobio prvu nagradu u nekoj od kategorija.

Žiri ima obavezu da velikim brojem nagrada i priznanja, ili njihovim nedodeljivanjem, ne obezvređi status Salona i njegovu ulogu u stručnoj javnosti.

Članovi žirija mogu biti članovi radnog tima u izradi rada koji se izlaže na Salonu ali nemaju pravo žiriranja tog i drugog plana koje izlaže ustanova iz koje dolaze.

Žiri može prebaciti radove u drugu kategoriju od prijavljene ukoliko procene da rad po svom sadržaju pripada drugoj kategoriji ali realizator nema obavezu da u katalogu prezentuje rad u izmenjenoj kategoriji.

Posle obavljenog žiriranja, a najkasnije do 7. novembra 2022. godine do 14 sati, Selekciona komisija i Žiri za dodelu nagrada podnose odvojene izveštaje Savetu Salona.

## **7. SAVET SALONA**

Svečana sednica Saveta Salona održava se 7. novembra 2022. godine u Čačku.

Savet salona razmatra izveštaje Selekcione komisije i Žirija.

Savet salona može prihvatiti izveštaj Žirija u celosti ili da ga prihvati u segmentima bez mogućnosti dopune odluke Žirija ili izmene redosleda dodeljenih nagrada.

Savet Salona ima pravo da dodeli specijala priznanja pojedinim radovima ili pojedinim učesnicima za koje proceni da su svojim učešćem doprineli afirmaciji Salona, van odluke žirija.

Savet Salona ima pravo da dodeli zahvalnice i priznanja pojedincima i institucijama koji su doprineli realizaciji Salona.

Savet Salona ima pravo da dodeli jubilarne nagrade preduzećima, institucijama i pojedincima koji su proteklih godina doprineli organizaciji i promociji Salona.

## **8. PRIPREMA RADOVA ZA IZLAGANJE NA 31. MEĐUNARODNOM SALONU URBANIZMA**

Za izlaganje na 31. Međunarodnom Salonu urbanizma radovi se prikazuju na sledeći način:

- na panou formata 70/100 cm (horizontalno ili vertikalno), najviše jedan pano, na papiru ili tankom kartonu, bez uramljivanja;
- u formi publikacija iz oblasti urbanističke teorije i prakse.

Osim na panoima, prezentacije kompjuterskih prikaza primenjenih digitalnih tehnika, snimaka emisija, sajtova koji se bave medijskom prezentacijom arhitekture i urbanizma, maketa i dr. eksponata će se izvršiti u skladu sa tehničkim mogućnostima Realizatora i naknadnim dogovorom.

Svaki pano mora biti potpisan od strane autora, odnosno, institucije dostavljaju overen spisak radova koji se izlažu na salonu. Svaki pano mora da ima slobodan prostor 10/10 cm u donjem levom uglu za znak Salona urbanizma i kataloški broj.

Detaljne propozicije u vezi sa pripremom radova za izlaganje utvrdiće Organizator i Realizator, u saradnji sa Selekcionom komisijom i Žirijem, i o tome obavestiti potencijalne učesnike kroz prijavu za učešće na 31. Salonu urbanizma.

Obaveza realizatora je da radove prikaže i na digitalnim platformama. Ukoliko se otvaranje Salona ne bude moglo organizovati na tradicionalni način zbog vanredne situacije (pandemije i dr), obaveza organizatora je da pripremi odgovarajući i prigodan medijski sadržaj koji će se takođe prikazati na digitalnim platformama.

## **9. ORGANIZACIJA I REALIZACIJA 31. MEĐUNARODNOG SALONA URBANIZMA**

Predsedništvo UUS, Savet Salona, Predsednik UUS, Predsednik Saveta salona, sekretarijat UUS, kao i Realizatori Salona zadužuju se za aktivnu animaciju članica UUS i drugih za učestvovanje na 31. Međunarodnom Salonu urbanizma.

Za izradu Osnovnog plana aktivnosti i realizaciju 31. Salona urbanizma odgovorni su Organizator i Realizatori Salona. Planom će se definisati osnovne aktivnosti, nosilac aktivnosti i odgovorno lice za realizaciju aktivnosti.

Za koordinaciju i realizaciju poslova zaduženi su Izvršni producent Salona i Tehnički sekretar Salona, Svetlana Jakovljević.

PR-kontakti sa medijama i učesnicima obaviće predstavnici Grada Čačaka, JP „Gradac“ Čačak i UUS.

Za realizaciju pratećih aktivnosti zaduženi su Realizatori Salona.

**Najranije nedelju dana a najkasnije tri dana pred svečano otvaranje Salona, Predsedništvo UUS će zajedno sa realizatorima Salona doneti odluku o načinu svečanog otvaranja Salona, u skladu sa epidemiološkim preporukama nadležnih gradskih i republičkih organa.**

## **10. FINANSIRANJE 31. MEĐUNARODNOG SALONA URBANIZMA**

Finansiranje 31. Salona će se vršiti iz sredstava koje obezbedi Organizator odnosno Realizator 31. Salona od generalnih pokrovitelja, pokrovitelja Salona, Inženjerske komore Srbije, od kotizacije učesnika Salona i donacija sponzora. Finansiranje Salona se definisane ugovorom između realizatora Salona.

Članovi Predsedništva UUS, članovi Saveta Salona i predstavnici Realizatora Salona angažovaće se na obezbeđivanju finansijske podrške za organizaciju 31. Salona urbanizma.

Kotizacije učesnika određuje se u sledećem iznosu (u dinarskoj protivrednosti po srednjem kursu NBS na dan uplate, sa uračunatim PDV-om):

- |  |                 |
|--|-----------------|
| ▪ za jedan rad na jednom panou (preduzeća) | 120 EUR,        |
| ▪ za jedan rad na jednom panou (pojedinci) | 60 EUR,         |
| ▪ publikacija (knjiga), bez panoa          | 35 EUR,         |
| ▪ studentski radovi                        | bez kotizacije, |
| ▪ Radovi u revijalnom delu                 | bez kotizacije, |
| ▪ Radovi u promotivnom delu, jedan pano    | 200 EUR.        |

Kotizacija se odnosi na jedan rad, osim u promotivnom delu gde nema ograničenja u broju radova na panou.

Članovi Udruženja urbanista Srbije (institucije) koji redovno izmiruju svoje obaveze u smislu plaćanja članarine, imaju pravo da izlože jedan rad bez plaćanja kotizacije.

Članovi Udruženja urbanista (pojedinci) koji redovno izmiruju svoje obaveze u smislu plaćanja članarine, imaju pravo da izlože jedan rad sa umanjenom kotizacijom od 10%.

Realizator Salona, JP „Gradac“ Čačak, svoje radove izlaže bez plaćanja kotizacije. Broj radova nije ograničen.

Realizator je obavezan da vrati kotizaciju uplaćenu za radove koje Selekciona komisija nije prihvatila za izlaganje na Salonu urbanizma i koji se vraćaju autoru.

## 11. NAGRADE 31. MEĐUNARODNOG SALONA URBANIZMA

Zavisno od mogućnosti 31. Međunarodnog Salona urbanizma, Realizator može da obezbedi nagrade, koja će se dodeliti:

- Dobitniku Velike nagrade i
- Dobitniku prve nagrade u svakoj kategoriji redovne postavke.

Svim nagrađenim učesnicima uručiće se štampani sertifikati o dodeljenoj nagradi kao i odgovarajući suveniri, u skladu sa mogućnostima Realizatora, a svim učesnicima će se obezbediti Katalog i odgovarajuće obležje Salona. U skladu sa mogućnostima, Realizator će obezbediti i Katalog u digitalnom obliku.

Na poseban zahtev učesnika iz inostranstva, Realizatori Salona mogu odobriti štampanje nagrada na latiničnom pismu srpskog jezika ili na engleskom jeziku. Takva nagrada predstavlja duplikat originalne nagrade na ćirilichnom pismu i ne mora se uručiti na sam dan Svečanog otvaranja.

## 12. SELEKCIJA I ŽIRIRANJE 31. MEĐUNARODNOG SALONA URBANIZMA

Selekciju prispelih radova za 31. Međunarodni Salon urbanizma obaviće Komisija u sastavu:

1. Ljiljana Šubara, Čačak, predsednik
2. Nada Krasić, Lučani, član
3. Veljko Bojović, Beograd, član.

Žiriranje radova i dodelu nagrada 31. Međunarodnog Salona urbanizma obaviće Žiri u sastavu:

1. Zorica Subotić Čolović, Čačak, predsednica žirija,
2. Prof.dr. Vladan Đokić, Beograd, zamenik predsednika,
3. Biljana Vrbaški, Novi Sad, član,
4. Ivan Radulović, Kragujevac, član,
5. Danka Grbac Nikolac, Dubrovnik, član,
6. Tatjana Simonović, Čačak, član.

## 13. ZAVRŠNE ODREDBE I PRATEĆE AKTIVNOSTI

Ove godine su moguće dve varijante otvaranja Salona:

Prva varijanta:

U slučaju da epidemiološke mere dozvole, prva varijanta organizacije Salona podrazumeva da bi otvaranje i prezentacija radova bila organizovana u prostoru izložbenog prostora Doma kulture u Čačku, prema redovnom programu održavanja Salona.

Druga varijanta:

U slučaju da epidemiološke mere budu i dalje na snazi, a u zavisnosti od restriktivnosti dozvoljenog maksimalnog broja okupljanja lica, svečani deo otvaranja Salona i proglašenja dobitnika nagrada će naknadno biti utvrđen.

Prateće aktivnosti nisu planirane.

Priprema i realizacija 31. Salona urbanizma vrši se prema Planu osnovnih aktivnosti, koji je prateći dokument uz Program i pravila. Plan osnovnih aktivnosti sadrži konkretna zaduženja. Plan pripremaju Organizator i Realizatori u konsultacijama sa Predsednikom Saveta Salona urbanizma i Predsednikom UUS.

U Čačku, 25.03. 2022.god.

PREDSEDNICA  
SAVETA SALONA URBANIZMA,

Slavica Ferenc